

## **REVUE BRÉSILIENNE DE RECHERCHE (AUTO)BIOGRAPHIQUE – RBPAB**

### **1. CENTRE D'INTÉRÊT ET CHAMP D'APPLICATION**

La Revue Brésilienne de Recherche (Auto)Biographique (RBPAB) est un périodique quadrimestriel publié par l'Association de Recherche (Auto)Biographique (BIOgraph). Elle a pour objectif principal la publication d'articles universitaires-scientifiques inédits susceptibles d'approfondir et de systématiser la recherche empirique concernant les sources biographiques et autobiographiques à caractère épistémologique, théorique et méthodologique. Dans le cadre du mouvement biographique international, elle vise par là à favoriser et à promouvoir les échanges entre chercheurs brésiliens et chercheurs d'autres pays, assumant sa part dans une politique de socialisation des études liées à la recherche (auto)biographique en Éducation.

La RBAPB reçoit des propositions d'articles de façon continue. Il y a pour des normes et des orientations selon les différentes sections de la revue. Les textes doivent être soumis via la Plate-forme SEER (Système Electronique d'Édition de Revues).

### **POLITIQUES DES SECTIONS**

La Revue Brésilienne de Recherche (Auto)Biographique (RBPAB) comprend 7 sections : Articles ; Essais, Dossiers ; Entretiens ; Documents ; Recensions ; Résumés de thèse et de Mémoires de Master.

Dans la section *Articles* sont publiés les résultats de recherches empiriques ou à caractère épistémologique, théorique et méthodologique. Exceptionnellement, la RBPAB peut accepter un article déjà publié à condition que ce soit dans une revue ou sur un autre support à faible circulation au Brésil, à condition qu'il contribue effectivement aux débats ayant lieu dans le domaine de la Recherche (Auto)Biographique en Éducation ainsi qu'à ses implications dans ce domaine de la connaissance.

Dans la section *Essais* sont acceptés des travaux ayant pour centre d'intérêt le champ de la recherche (auto)biographique et qui suggèrent des problématisations intéressantes dans des domaines tels que la mémoire, l'histoire orale, les histoires de vie, les pratiques de formation dans la mesure où ils contribuent aux progrès de la réflexion dans ce domaine de recherche, même s'ils ne proviennent pas forcément de recherches (auto)biographiques en Éducation.

La soumission de *Dossiers* est faite sur appel spécifique et sur demande ou en flux continu. Les propositions de thèmes ou d'articles destinés à composer un dossier doivent traiter de sujets ayant rapport avec la recherche (auto)biographique en Éducation et montrer des implications importantes pour la recherche en éducation sur ses différents versants .

La section *Entretiens* est un espace d'interlocution entre chercheurs brésiliens et étrangers. Elle a pour but de véhiculer des débats et des réflexions actuels et pertinents pour la production scientifique dans le domaine qui nous occupe.

La section *Documents* est un espace destiné à la publication de documents historiques ou actuels ayant trait à la production de connaissances et à la vie de l'Association.

Les *Recensions* ont pour but de socialiser et de fournir la synthèse de livres, de recueils, de dictionnaires spécialisés ou d'autres œuvres qui exposent des prises de position sur des thématiques contemporaines dans le domaine des études (auto)biographiques.

Les *Résumés de Thèses et Mémoires de Master* ont pour but de socialiser des travaux scientifiques réalisés dans des universités brésiliennes ou d'ailleurs, ancrés dans la recherche (auto)biographique en Éducation et contribuant tout aussi bien à sa consolidation au Brésil qu'à l'élargissement de son champ d'application sur le plan international.

Les travaux proposés à la RBPAB doivent être envoyés par l'intermédiaire de la Plate-forme SEER. Il faut remplir un formulaire et observer les normes disponibles sur le système de soumission.

## **PROCESSUS D'ÉVALUATION PAR LES PAIRS.**

Le processus d'évaluation des articles soumis à la RBPAB obéit au flux suivant :

1. Analyse, par deux éditeurs, de la forme et de l'adéquation au champ d'application de la revue ;

2. Analyse du mérite : les travaux envoyés à la RBPAB sont soumis à un processus d'évaluation par des pairs doublement anonyme (*blind review*). En vue de l'évaluation, l'Éditeur responsable de la Revue distribue les travaux à deux consultants *ad hoc* présentant une affinité avec eux. Les textes recevant deux avis positifs seront reçus. Si les deux avis divergent, le travail est envoyé à un troisième expert et consolidé par les éditeurs de la revue. S'il reçoit deux avis négatifs, la publication en est refusée.

L'évaluation tient compte des critères suivants : contribution au domaine de la recherche (auto)biographique ; originalité du thème ou de l'analyse; consistance argumentative ; rigueur dans l'abordage théorique et méthodologique ; qualité générale du texte ; adéquation aux normes techniques et de langage.

3. Révision et adéquation de l'article aux normes de la revue : après avoir été évalué et accepté à la publication, le texte est soumis à une révision de langage et à une mise aux normes. Puis il est retourné à son auteur avec des suggestions de correction. Ce n'est qu'avec son autorisation finale qu'il est envoyé à la Maison d'Édition afin d'être publié.

4. le temps moyen entre la soumission et la réponse est d'au moins six mois. Entre l'envoi et la publication il est d'au moins 8 mois.

## **DIRECTIVES AUX AUTEURS**

### **Normes de publication**

Les originaux d'articles, d'essais, de dossiers, de recensions, d'entretiens et de résumés de thèses ou mémoires de master, la RBPAB, sont soumis aux normes suivantes établies par la revue de l'Association Brésilienne de Recherche (Auto)biographique :

### **I – NOMBRES DE CARACTÈRES**

a. *Articles e Essais* : minimum de 40.000 et maximum de 60.000 caractères ;

b. *Entretiens* : maximum de 50.000 caractères ;

c. *Dossiers* : minimum de 06 et maximum de 10 articles accompagnés d'une présentation du coordinateur. Les normes sont les mêmes que celles des articles ;

d. *Recensions* : minimum de 5.000 et maximum de 10.000 caractères ;

e. *Résumés de Thèse et de Monographies de Master* : maximum de 5.000 caractères.

## II –« TEXTES »

1. Les textes devront être soumis via le Système Electronique d'Édition de Revues SEER : <http://www.revistas.uneb.br/index.php/rbpab>

2. Les productions qui ne respectent pas les normes détaillées ci-dessous seront éliminées du processus d'évaluation par les pairs consultants *ad hoc*.

3. les travaux doivent être inédits.

4. Les textes ne doivent pas contenir de références qui permettent d'identifier leur(s) auteur(s) ou leur(s) groupe(s) de recherche. La présence dans le texte de quelque type d'identification que ce soit causera son élimination.

5. les textes écrits en portugais devront être conformes au Nouvel Accord Orthographique (ABNT).

6. La revue donnera préférence à la publication d'Articles et d'Essais écrits par des chercheurs titulaires d'un doctorat ancien ou récent, titulaires récents du diplôme de Master, qu'ils soient brésiliens ou d'autres pays, liés à un programme de Post Graduation en Éducation ou dans tout autre domaine de la connaissance.

7. Pour la publication dans les sections *article* et *essai* seront acceptés des travaux de doctorants, d'étudiant en Master, ou en cours de spécialisation et en cours de licence à condition qu'ils soient coauteurs avec des chercheurs titulaires d'un doctorat. Pour les autres sections cela n'est pas nécessaire.

8. Après réception, les travaux seront soumis à deux consultant *ad hoc*. Ils sont susceptibles de recevoir trois types d'appréciation : recommandé, non recommandé, recommandé sous réserve de révisions signalées.

9. Les appréciations seront transmises de façon anonymes par e-mail aux auteurs.

10. La commission éditoriale informera les auteurs du résultat des appréciations et expliquera les motifs de refus, d'acceptation ou de sollicitation de modifications en vue de la publication.

11. Dans un souci diversité institutionnelle et régionale de ses numéros, la RBPAB se réserve le droit de ne pas publier dans un même numéro des textes provenant d'une même région ou institution dans le cas où un nombre significatif de ces textes serait acceptés.

### **Observations générales :**

La revue ne s'oblige pas à restituer les originaux envoyés et souligne que les auteurs sont entièrement responsables du contenu des textes publiés qui ne reflètent pas nécessairement l'opinion du Comité Éditorial.

### **Orientations pour la soumission de travaux :**

Le processus de captation et d'arbitrage des articles se fait via une plate-forme électronique *on line* où les auteurs doivent s'inscrire afin d'y soumettre leurs travaux à l'appréciation du Comité Éditorial. Elle leur permet un suivi des différentes étapes de l'édition de leurs textes.

Pour s'inscrire aller sur le site ci-dessous et suivre les orientations pour la soumission d'articles à la RBPAB:

<http://www.revistas.uneb.br/index.php/rbpab/user/register>

### **III – ASPECTS FORMELS :**

1. Les textes rédigés en langue portugaise devront être conformes aux règles qui s'appliquent aux articles scientifiques et aux normes de l'ABNT.

2. Les textes rédigés en langue portugaise devront offrir trois résumés, l'un en portugais, les autres en anglais et en espagnol.

3. les originaux pourront être rédigés en espagnol, en français, en anglais et en italien. Deux résumés devront alors figurer, outre celui rédigé dans la langue de l'article: l'un en portugais et l'autre en anglais.

4. les textes doivent être formatés de la façon suivante : .doc, .docx ou .rtf. Les travaux en .pdf ne seront pas acceptés.

5. les textes devront être configurés de la façon suivante :

5.1. marges de 2,5 cm ;

5.2. papier A4 ;

5.3. caractères Time New Roman : 12 (pour le corps du texte), 11 (pour les citations), 10 (pour les épigraphes et notes de fin de page) ;

5.4. espace de 1,5 cm entre les lignes dans tout le corps du texte, sauf pour les citations et les épigraphes ou l'espace sera de 1,0 cm. ;

5.5. alignement justifié.

## **2. Directives aux auteurs**

Les textes devront être envoyés via la plate-forme : <http://www.revistas.uneb.br/index.php/rbpab>

L'auteur devra indiquer la section à laquelle son texte se rattache, garantir l'observance des règles éthiques et la cession des droits d'auteur.

La soumission des travaux doit obéir aux normes suivantes :

1. La première page doit mentionner:

a) le titre du texte ;

b) le nom du ou des auteur(s) ; la ou les adresse(s) institutionnelle(s) (accompagnant les donnée(s) de chaque auteur) ainsi qu'un numéro de téléphone pour le cas où un contact urgent serait nécessaire et une adresse e-mail ;

c) les principaux titres du ou des auteur(s) ;

d) l'institution à laquelle il(s) appartiennent et le poste qu'il(s) y occupent ;

e) le nom de leur groupe de recherche.

2. Résumé (Abstract, Resumen): maximum de 200 mots chacun, comportant : objectifs, méthodes, résultats et conclusion. Mentionner ensuite entre trois et cinq Mots-clefs (Keywords, Palabras-clave). Traduire également le titre de l'article ou de la recension. **Les**

**propositions de Dossiers et de publication de Documents doivent obligatoirement être accompagnées d'un texte de présentation.**

Les figures, graphiques, tables ou photographies (en format .tif, tons de gris, dpi 300) seront présentés séparément et doivent comporter une indication de l'endroit où ils s'insèrent, porter un titre et fournir la référence de leur auteur ou source. Ils doivent à cet effet suivre la Norme de Présentation de Tables établies par le Conseil National de Statistique publiée par l'Institut Brésilien de Géographie et Statistique – IBGE – en 1979.

4. Les références doivent être citées à la fin du texte en ordre alphabétique d'auteurs selon les normes de l'ABNT (Association Brésilienne de Normes Techniques) selon les exemples suivant :

**4.1. Livre publié par un seul auteur :**

NOM DE L'AUTEUR, Prénoms sans abréviation. **Titre du livre** : sous-titre. Lieu de publication : Maison d'Édition, année de publication.

**4.2. Livre publié par 3 auteurs au maximum :**

NOM DE L'AUTEUR, Prénoms sans abréviation ; NOM DE L'AUTEUR, Prénoms sans abréviation ; NOM DE L'AUTEUR, Prénoms sans abréviation. **Titre du livre** : sous-titre. Lieu de publication : Maison d'Édition, année de publication.

**4.2. Livre publié par plus de 3 auteurs:**

NOM DE L'AUTEUR, Prénoms sans abréviation *et alii*. **Titre du livre** : sous-titre. Lieu de publication : Maison d'Édition, année de publication.

**4.4. Chapitre de livre :**

NOM DE L'AUTEUR, Prénoms sans abréviation. Titre du chapitre : sous-tires In : NOM DE L'AUTEUR, Prénoms sans abréviation **Titre du livre** : sous-titre. Lieu de publication : Maison d'Édition, année de publication.

**4.5 Article de périodique :**

NOM DE L'AUTEUR, Prénoms sans abréviation. Titre de l'article : sous-titre. **Titre du périodique**. Lieu de publication, Institution, Numéro du volume, numéro du fascicule, pages initiale et finale de l'article, mois et année de publication.

#### **4.6. Article de journal :**

NOM DE L'AUTEUR, Prénoms sans abréviation. Titre de l'article : sous-titre. **Journal**. Lieu de publication, Jour, Année, Section, page(s).

#### **4.7 Article de périodique (format électronique) :**

NOM DE L'AUTEUR, Prénoms sans abréviation. Titre de l'article : sous-titre. **Titre du périodique**. Lieu de publication, Institution, Numéro du volume, numéro du fascicule, pages initiale et finale de l'article, mois et année de publication. Disponible sur : <http://www...> Consulté le : jour/mois/année.

#### **4.8. Livre en format électronique :**

NOM DE L'AUTEUR, Prénoms sans abréviation. Titre de l'article : sous-titre. **Titre du livre** : sous-titre, Disponible sur : <http://www...> Consulté le : jour/moi/année.

#### **4.9. Lois et décrets.**

Pays / État ou Ville. Document. **Journal Officiel du Pays, État, ou Municipalité, Ville, n.**, pages initiale et finale, jour, mois, Année. Section.

#### **1.10. Mémoires de Master et thèse :**

NOM DE L'AUTEUR, Prénoms sans abréviation. **Titre:** sous-titre, année, nombre de pages, Dissertation ou Thèse (Master en... ou Thèse en ...) – Nom du Programme ou Département, Nom de l'Université, Nom de la Faculté, Lieu, Année.

#### **4.11. Travail publié lors d'un Congrès :**

NOM DE L'AUTEUR, Prénoms sans abréviation. **Titre du Travail**. In Nom de l'Événement (Congrès, Symposium ; Séminaire ; Réunion), édition, année, Ville, Annales... Ville, Maison d'Édition, Année, Pages initiale et finale.

5. En accord avec la NBR 10520 de 2003, le système de citation adopté par la RBPAB se base sur le binôme auteur-date.

Les citations doivent obéir à la forme (Nom de l'Auteur, année) ou (Nom de l'Auteur, année, p.xx). Différents titres du même auteur, publiés la même année, devront être différenciés par



l'addition d'une lettre après la date (Nom de l'Auteur, année) ou Nom de l'Auteur, Année et p. Xx).

6. Les notes, numérotées, doivent se trouver en bas de la page où elles apparaissent. Il est recommandé de n'utiliser que les notes explicatives strictement nécessaires en conformité avec la NBR 10520 de 2003.

7. Après la liste des références inclure la mention : « Soumis à la publication le (mois, année) ».

8. Observer le nombre de caractères prévu pour chaque section de la revue

a) *Article et Essai* : 40.000 caractères minimum et 60.000 maximum ;

b) *Entretiens* : maximum de 50.000 caractères ;

c) *Dossiers* : minimum de 06 articles et maximum de 10. Les règles à suivre sont les mêmes que pour les articles ;

d) *Recensions* : minimum de 5000 caractères et maximum de 10.000 ;

e) *Résumés de Thèses et de Mémoire de Master* : maximum de 5000 caractères.

9. Les textes ne seront acceptés que s'ils répondent aux orientations et configurations suivantes quant à leur format :

a) Maximum de 90 caractères avec espaces pour le titre ;

b) Marges de 2,5 cm ;

c) Papier A4 ;

d) Caractère Time New Roman : 12 (pour le corps du texte), 11 (pour les citations), 10 (pour les épigraphes et les notes de bas de page) ;

e) Interligne de 1,5 com dans tout le corps du texte sauf pour les citations et les épigraphes ou les notes de bas de page ;

f) Alignement justifié.

#### **Contacts et informations :**

Secrétariat de l'Association Brésilienne de Recherche (Auto)biographique (BIOgraph), Revue Brésilienne de Recherche (Auto)biographique (RBPAB)

site : [www.biograph.org.br](http://www.biograph.org.br) ,

E-mail: [biographassociacao@gmail.com](mailto:biographassociacao@gmail.com)

## **Équipe Editoriale**

### **Éditeurs**

Dislane Zarbinetti Moraes - USP

Edla Eggert - PUCRS

Daniel Hugo Suarez - UBA

### **Éditeur-exécutif**

Elizeu Clementino de Souza – UNEB

### **Éditeur –Technique**

Rodrigo Matos de Souza – Unijorge